



Nomor SOP	: 04/Un.03/PPID/I/2025
Tanggal pembuatan	: 6 Januari 2025
Tanggal revisi	:
Tanggal efektif	: 6 Januari 2025
Disahkan oleh	



SOP PENGUJIAN KONSEKUENSI

Dasar Hukum

- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
- Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik
- PP Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan
- Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik
- Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik
- KMA Nomor 92 tahun 2019 tentang Pedoman Layanan Informasi Publik bagi PPID Kementerian Agama dan Atasan PPID Kementerian Agama
- KMA Nomor 461 Tahun 2020 tentang PPID Kementerian Agama dan Atasan PPID

Kualifikasi pelaksana

- Memahami Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik
- Memiliki jenis informasi dikecualikan
- prosuder uji konsekuensi
- Mampu mengoperasikan komputer
- Memahami konsep surat menyurat dan menyusun arsip
- Mampu melakukan pelayanan prima

Keterkaitan

- SOP Pengelolaan Permohonan Informasi
- SOP Pengelolaan Keberatan Atas Informasi
- SOP Penetapan dan Pemutakhiran DIP
- Daftar Informasi Publik
- Lemari rak dokumen/buku dan Organizer
- Komputer
- Jaringan Internet
- ATK

Peringatan

Bila Prosedur ini tidak dilaksanakan maka bisnis proses selanjutnya tidak berjalan dengan baik

Pencatatan dan pendataan

- Arsip (manual/hard copy dan elektronik/soft copy)

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku		Keterangan
		Unit Kerja	PPID Unit	Petugas Layanan Informasi	PPID	Atasan PPID	Kelengkapan	Waktu	
1.	Mengajukan informasi yang dikecualikan kepada PPID Unit terkait disertai alasannya						Daftar Informasi yang dikecualikan berikut alasannya	30 menit	Usulan Informasi Yang Dikecualikan berikut alasannya
2.	Menerima dan merekap usulan informasi yang dikecualikan dari unit kerja di lingkungannya dan menyampaikan kepada PPID Utama						Usulan Informasi Yang Dikecualikan berikut alasannya	60 menit	Draft DIK dan alasan
3.	Menerima usulan informasi yang dikecualikan dari PPID Unit						Draft DIK dan alasan	30 menit	Draft DIK dan alasan
4.	Menerima daftar informasi yang dikecualikan dari Pengelola Layanan Informasi PPID						Draft DIK dan alasan	45 menit	Draft DIK dan alasan
5.	Melaksanakan Uji Konsekuensi informasi yang dikecualikan bersama Unit kerja terkait dan Memutuskan hasil uji konsekuensi serta membuat konsep SK penetapan						Draft DIK dan alasan	180 menit	Konsep SK Penetapan dan hasil uji konsekuensi
6.	Menetapkan dan mengesahkan hasil uji konsekuensi						Konsep SK Penetapan dan hasil uji konsekuensi	60 menit	SK Penetapan dan lampirannya